

## WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

### (WSO) ZESPOŁU SZKÓŁ W PRZYBOROWIE

#### **I. Zasady ogólne oceniania wewnątrzszkolnego.**

1. Ocenianie wewnątrzszkolne (WSO) osiągnięć edukacyjnych ucznia regulowane przez Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn.1 września 2010 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych ( Dz. U. z 2007 r. Nr 83, poz. 562 Zmiany:Dz. U. z 2010 r. Nr 156, poz. 1046 ) polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania oraz formułowania oceny.
2. Cele oceniania wewnątrzszkolnego (WSO):
  - a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępów w tym zakresie;
  - b) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
  - c) motywowanie i pobudzanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - d) dostarczanie rodzicom (opiekunom prawnym) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
  - e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno– wychowawczej.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne przeprowadzają nauczyciele uczący w oddziale.
4. Zasady oceniania z religii regulują odrębne przepisy.

#### **II. Jawność ocen.**

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia- zapoznają z Przedmiotowym Systemem Oceniania (PSO).
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania.
3. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).

4. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.
5. Wychowawca klasy organizuje przynajmniej dwa razy w ciągu roku spotkania z rodzicami, na których obok głównego tematu spotkania jest zobowiązany przedstawić bieżącą analizę pracy klasy i postępów edukacyjnych poszczególnych uczniów i ich zachowania.
6. Wychowawca klasy i nauczyciele przedmiotów wpisują na bieżąco w dzienniku internetowym, lub zeszyte przedmiotowym ucznia uzyskane przez niego oceny, dla wiadomości ucznia i jego rodziców.
7. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli, m. in.:
  - a) po sprawdzeniu i ocenie prac nauczyciel omawia je wspólnie z uczniami, dokonuje analizy, określa pozytywne strony prac i ich mankamenty;
  - b) każdy uczeń ma do dyspozycji czas na analizę swojej pracy:
    - w czasie zajęć po ogólnym omówieniu wartości prac przez nauczyciela;
    - uczeń ma prawo zgłaszać wątpliwości i pytania dotyczące uzasadnienia oceny sprawdzonej pracy: nauczyciel powinien w takiej sytuacji dokładnie poinformować ucznia o swoich zastrzeżeniach i sposobach poprawy pracy przez ucznia w określonym czasie;
  - c) rodzice mają możliwość wglądu w ocenione i sprawdzone prace uczniów podczas wizyt w szkole i kontaktów z nauczycielami przedmiotów w czasie spotkań z wychowawcami klas, podczas spotkań klasowych rodziców;

### **III. Dostosowanie wymagań.**

1. Kryteria ocen z przedmiotów artystycznych i wychowania fizycznego powinny uwzględniać zdolności poszczególnych uczniów, wkład pracy i odnosić ocenę do danego ucznia.
2. W stosunku do ucznia, u którego stwierdzono deficyty rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania, nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, po konsultacji z pedagogiem szkolnym, dostosować wymagania edukacyjne.
3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki bierze się przede wszystkim pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
4. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na określony czas z zajęć wychowania fizycznego; zajęć komputerowych, informatyki lub

drugiego języka obcego. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza.

5. Uczniowie klas I – VI i I Gimnazjum z trudnościami w nabywaniu wiedzy i umiejętności mogą korzystać z prowadzonych przez szkołę zajęć wyrównawczych.
6. Dla uczniów klas I – III z wadami fizycznymi określonymi przez lekarza, szkoła organizuje zajęcia korekcyjne.
7. Dla uczniów niepełnosprawnych, w oparciu o opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej potwierdzoną przez organ nadzorujący, szkoła organizuje nauczanie indywidualne również poza szkołą.
8. Szkoła w miarę możliwości może stworzyć uczniowi mającemu braki edukacyjne szansę ich uzupełnienia w kolejnym semestrze lub klasie.
9. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka.

#### **IV. Tryb oceniania i skala ocen.**

1. Wymagania edukacyjne poszczególnych przedmiotów muszą być oparte o przyjęty w szkole system oceniania.
2. Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności dobiera nauczyciel przedmiotu.

Podstawowe formy:

- a) ustne: odpowiedzi (dialog, opis, streszczenie, opowiadanie), wypowiedzi w klasie (aktywność, udział w dyskusji), recytacja;
  - b) formy pisemne: praca klasowa, sprawdziany, kartkówki, zadania domowe, dyktanda, testy, prace dodatkowe;
  - c) formy sprawnościowe, doświadczalne i praktyczne w czasie zajęć, podczas których nauczyciel uczy, ćwiczy, kontroluje sprawność i umiejętności praktyczne uczniów;
  - d) inne formy, np. referat, własna twórczość.
3. Klasówki, sprawdziany, kartkówki, dyktanda i testy winny być oceniane i oddane w ciągu 2 tygodni; w ostatnim tygodniu przed posiedzeniem rady pedagogicznej nie powinno się ich przeprowadzać (jedynie w wyjątkowych sytuacjach). Sprawdziany, klasówki – materiał obejmujący więcej niż 3 ostatnie tematy lekcji powinny być zapowiadane jeden tydzień wcześniej z zaznaczeniem w dzienniku

lekcyjnym – przedmiot, zakres i data. Kartkówki – materiał obejmujący 3 ostatnie tematy lekcji.

4. Uczeń powinien być powiadomiony przez nauczyciela o terminie i zakresie pisemnych sprawdzianów.
5. W ciągu dnia może odbyć się tylko jeden sprawdzian, a w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy.
6. Ustala się przy ocenianiu wiedzy przedmiotowej sześciostopniową skalę ocen z cyfrową formą ich wyrażania, począwszy od klasy IV:

niedostateczny	<b>1</b>
dopuszczający	<b>2</b>
dostateczny	<b>3</b>
dobry	<b>4</b>
bardzo dobry	<b>5</b>
celujący	<b>6</b>

7. Oceny bieżące zapisuje się w formie cyfrowej.
8. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne zapisuje się słownie.
9. Oceny bieżące zapisuje się na pisemnych sprawdzianach wiedzy, w dzienniku internetowym, a także do wiadomości ucznia i rodzica w zeszytach przedmiotowych ucznia lub na pisemnej informacji o ocenach ucznia przesłanej rodzicom (prawnym opiekunom) wraz z adnotacją wychowawcy o postępach edukacyjnych ucznia.
10. Oceny bieżące i klasyfikacyjne śródroczne z przedmiotów i zachowania zapisuje się w dzienniku internetowym, natomiast oceny roczne z przedmiotów i zachowania zapisuje się w dzienniku internetowym i w arkuszach ocen. W przypadku zmiany szkoły uczeń otrzymuje odpis ocen bieżących.
11. W klasach I – III ocena ucznia jest oceną opisową.
12. W klasach I – III wprowadza się na zasadach wyłącznie pomocniczych (dla lepszego formułowania oceny opisowej) dla nauczycieli oceny bieżące w postaci cyfr 1-6.
13. Skala ocen jaką określono w niniejszym statucie obowiązuje wszystkich nauczycieli szkoły.

## **V. Klasyfikacja śródroczna.**

1. Klasyfikowanie śródroczne jest okresowym podsumowaniem osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen kwalifikacyjnych według skali określonej w niniejszym statucie.
2. Ustala się, iż klasyfikowanie śródroczne wszystkich uczniów począwszy od klasy

I przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego w ostatnim tygodniu poprzedzającym ferie zimowe jednak przed 31 stycznia.

3. Ustala się następującą sześciostopniową skalę ocen klasyfikacji śródrocznej począwszy od klasy IV obowiązującą wszystkich nauczycieli:

niedostateczny	1
dopuszczający	2
dostateczny	3
dobry	4
bardzo dobry	5
celujący	6

4. Dopuszcza się możliwość podwyższenia oceny o znak „+”, lub jej obniżenia o znak „-”, z wyjątkiem oceny niedostateczny oraz celującej.
5. W klasach I – III ocena klasyfikacyjna śródroczna jest oceną opisową.
6. Klasyfikacja śródroczna obejmuje wszystkich uczniów począwszy od klasy pierwszej.
7. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się systematycznie w ustalonych terminach.
8. Ocenę klasyfikacyjną śródroczną ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, przedstawiając wyniki klasyfikacji na posiedzeniu rady pedagogicznej w ostatnim tygodniu poprzedzającym zakończenie semestru.
9. Poszczególni nauczyciele informują uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla nich ocenach klasyfikacji śródrocznej:
- a) na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele poszczególnych przedmiotów i wychowawcy klas są zobowiązani poinformować uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych ocenach semestralnych ustnie na zebraniu klasowym lub dzienniku internetowym;
  - b) o przewidywanej dla ucznia semestralnej ocenie niedostatecznej, nauczyciele określonych przedmiotów oraz wychowawca klasy informują wspólnie (na piśmie) ucznia i jego rodziców na miesiąc przed zakończeniem semestru, uzasadniając ocenę;
  - c) wychowawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o przewidywanej ocenie niedostatecznej miesiąc przed zakończeniem semestru.
10. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w semestrze programowo wyższym, szkoła w miarę możliwości powinna stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków, np.:
- a) stworzenie dla ucznia indywidualnego programu uzupełnienia braków;

b) dodatkowe lekcje w miarę możliwości szkoły.

11. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

## **VI. Klasyfikacja końcowa.**

1. Klasyfikacja roczna odnosi się do ostatniej oceny klasyfikacyjnej ustalonej w danym roku szkolnym.

2. Oceny klasyfikacyjne roczne, począwszy od klasy IV ustala się w stopniach według następującej skali:

niedostateczny	<b>1</b>
dopuszczający	<b>2</b>
dostateczny	<b>3</b>
dobry	<b>4</b>
bardzo dobry	<b>5</b>
celujący	<b>6</b>

3. W klasach I – III ocena klasyfikacyjna roczna jest oceną opisową.

4. Klasyfikowanie roczne w klasach I – III jest podsumowaniem osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniem jednej oceny klasyfikacyjnej oraz oceny z zachowania.

5. Klasyfikowanie roczne, począwszy od klasy IV polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny z zachowania.

6. Na miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniu rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach rocznych:

a) o przewidywanej dla ucznia ocenie niedostatecznej rocznej nauczyciele określonych przedmiotów oraz wychowawca klasy informują wspólnie ucznia i jego rodziców na piśmie, na miesiąc przed zakończeniem roku szkolnego;

b) wskazane jest, by wychowawca w wypadku przewidywanej dla ucznia oceny niedostatecznej był wcześniej w stałym kontakcie z rodzicami (prawnymi opiekunami) danego ucznia oraz nauczycielami przedmiotów (zapraszanie rodziców do szkoły, zapraszanie rodziców na lekcje itp.);

c) szkoła powinna w miarę możliwości (np. z godzin do dyspozycji dyrektora) stworzyć uczniowi mającemu braki szansę ich uzupełnienia;

d) klasyfikacja uczniów (jak w cz. V, pkt. 11);

## VII. Ocena zachowania.

1. Ocena zachowania ucznia wyraża opinię szkoły o spełnianiu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej, postawie wobec kolegów i innych osób.
2. Klasyfikacja śródroczna i roczna:
  - a) począwszy od klasy IV ustala się następujące oceny zachowania śródroczne i roczne:
    - wzorowe
    - bardzo dobre
    - dobre
    - poprawne
    - nieodpowiednie
    - naganne
  - b) w klasach I – III ocena zachowania jest oceną opisową;
  - c) ocenę zachowania śródroczną i roczną ustala się jawnie w czasie lekcji wychowawczej nie później niż tydzień przed końcem semestru;
  - d) ocenę zachowania wystawia się w oparciu o szczegółowe kryteria ocen zachowania, które wpływają na jej podwyższenie lub obniżenie (patrz: kryteria ocen z zachowania).
3. Ocena z zachowania nie ma wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych
4. Dwukrotnie uzyskana ocena naganna ma wpływ na promocję ucznia oraz ukończenie szkoły.
5. Na miesiąc przed klasyfikacyjnym (śródrocznym, rocznym) posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawcy klas są zobowiązani poinformować uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych ocenach śródrocznych i rocznych z zachowania, a następnie podczas spotkań podsumowujących semestr podać rodzicom oceny (na prośbę rodzica można podać uzasadnienie).
6. Uczeń, jego rodzice (prawni opiekunowie), a także Samorząd klasowy lub szkolny mogą zwrócić się do wychowawcy klasy z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie i ustalenie oceny z zachowania. Wniosek powinien zawierać opis treści i kryteriów oraz opinii, których nie uwzględniono przy ustalaniu oceny z zachowania. Wniosek należy złożyć w terminie umożliwiającym wychowawcy klasy ponowne rozpatrzenie i podjęcie decyzji o ocenie z zachowania przed posiedzeniem rady pedagogicznej.
7. Bieżące oceny z zachowania notuje się w dzienniku internetowym.

## VIII. Treści ocen z zachowania:

### 1. Funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym.

Uczeń:

- punktualne i systematyczne uczęszcza na zajęcia szkolne i wybrane przez siebie zajęcia dodatkowe,
- jest sumienny w nauce, dąży do rozwijania zdolności i zainteresowań,
- jest wytrwały w pokonywaniu trudności,
- ma aktywny stosunek do pracy szkolnej poznawczej i wytwórczej, działalności na rzecz szkoły i społeczności uczniowskiej,
- godnie reprezentuje szkołę w środowisku,
- przestrzega postanowień statutu oraz podjętych przez samorząd uczniowski i klasowy zasad,
- szanuje własność szkolną oraz koleżanek i kolegów,
- dba o estetykę klasy, szkoły i jej otoczenia.

### 2. Respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych zasad i norm etycznych.

Uczeń:

- dba o kulturę słowa i czynów,
- jest uczciwy w postępowaniu codziennym, właściwie reaguje na przejawy zła i nieodpowiedzialnego zachowania,
- dba o higienę osobistą, swoje zdrowie i estetykę ubioru,
- nie pali tytoniu, nie pije alkoholu, nie zażywa środków odurzających,
- stosuje na co dzień powszechnie przyjęte i obowiązujące zwroty grzecznościowe, które są wyrazem szacunku dla osób dorosłych, rówieśników i młodszych koleżanek i kolegów, w jednakowym stopniu na terenie szkoły i poza nią,
- dba o godność własną, szanuje godność koleżanek i kolegów,
- odpowiada za swoje słowa i czyny,
- jest tolerancyjny wobec cudzych poglądów,
- w pełni szanuje cudze wyznania religijne i postępuje zgodnie z powszechnie przyjętymi i stosowanymi normami moralnymi w tym zakresie,
- podejmuje działania przeciwko złu, przejawom chuligaństwa, braku poszanowania nietykalności własnej i innych,



- szanuje zwierzęta i przyrodę, dba o ich niezakłócony rozwój i życie.

## **IX. Kryteria ocen z zachowania:**

### **Opisowa ocena z zachowania w klasach I – III:**

- a) aktywność na rzecz społeczności szkolnej,
- b) sposób reagowania na polecenia,
- c) reagowanie na trudności,
- d) sposób reagowania na uwagi,
- e) kontakt z rówieśnikami,
- f) stosunek do dorosłych,
- g) zachowanie poza szkołą,
- h) obowiązkowość i sumienność w pracy.

**Ad. a)** Aktywnie działa na rzecz szkoły i społeczności uczniowskiej, bierze czynny udział w działaniach z inicjatywy innych, niechętnie współdziała lub unika pracy w grupie.

**Ad. b)** Bardzo chętnie wykonuje polecenia, wykonuje polecenia bez zaangażowania, nie reaguje i niechętnie wykonuje polecenia.

**Ad. c)** Nie unika trudności i stara się je rozwiązać, brak wytrwałości w pokonywaniu trudności, nie podejmuje żadnych działań w celu ich pokonania.

**Ad. d)** Reaguje na uwagi nauczyciela starając się zmienić swoje postępowanie, przyjmuje uwagi nauczyciela bez zmiany swojego zachowania, nie reaguje na uwagi nauczyciela i nie zmienia swojego postępowania.

**Ad. e)** Szanuje godność koleżanek i kolegów, stosuje i rozumie znaczenie zwrotów grzecznościowych, podejmuje działania przeciwko złu, braku odpowiedzialnego zachowania, jest tolerancyjny wobec swoich rówieśników i młodszych dzieci, dostrzega zło przejawy chuligańskich zachowań, ale im nie przeciwdziała, brak tolerancji dla odmienności cudzych poglądów, sprawności fizycznej i umysłowej, brak poszanowania nietykalności innych, przejawia jawnie złe zachowanie.

**Ad. f)** Stosuje zwroty grzecznościowe, które są wyrazem szacunku, stosuje zwroty grzecznościowe po zwróceniu uwagi, jawnie unika tych zwrotów.

**Ad. g)** Godnie reprezentuje szkołę w środowisku, dba o kulturę słowa i czynów, nie chętnie reprezentuje szkołę, używa wulgaryzmów, dopuszcza się czynów niegodnych ucznia.

**Ad. h)** Chętnie uczęszcza na zajęcia, nie odnotował spóźnień i nieusprawiedliwionej nieobecności, często spóźnia się bez usprawiedliwienia, lekceważy obowiązki szkolne.

## Oceny z zachowania uczniów klas IV - VI

### 1. Zachowanie WZOROWE

Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

- a) Wzorowo spełnia wszystkie wymagania szkolne, jest pozytywnym wzorem do naśladowania dla innych uczniów w szkole i środowisku.
- b) Na tle klasy wyróżnia się kulturą osobistą wobec wszystkich pracowników szkoły, uczniów, a także w swoim otoczeniu i prezentuje taką postawę na wszystkich zajęciach organizowanych przez szkołę.
- c) Wykazuje dużą inicjatywę w pracy na rzecz klasy, szkoły i środowiska.
- d) Nosi stroje i ubiory zgodnie z normami obyczajowymi i przepisami Statutu Szkoły (patrz: Prawa i obowiązki ucznia).
- e) Jest pilny w nauce i sumienny w pełnieniu obowiązków powierzonych mu przez nauczycieli.
- f) Systematycznie uczęszcza do szkoły i dostarcza usprawiedliwienia wszystkich nieobecności w terminie wyznaczonym przez wychowawcę (nie później niż tydzień).
- g) Nie spóźnia się na swoje pierwsze zajęcia danego dnia, a tym bardziej na kolejne godziny lekcyjne (w semestrze ma nie więcej niż trzy usprawiedliwione spóźnienia na pierwszą godzinę lekcyjną).
- h) Dąży do rozwijania własnych zainteresowań i zdolności na miarę możliwości stwarzanych przez szkołę.
- i) Szanuje mienie szkolne i społeczne oraz mienie kolegów.
- j) Dbą o zdrowie i higienę osobistą.
- k) Nie ulega nałogom (palenia tytoniu, picia alkoholu, używania narkotyków i środków odurzających oraz szkodliwych dla zdrowia).
- l) Nie używa nigdy wulgarnego słownictwa.
- m) Nie ma uwag negatywnych.

### 2. Zachowanie BARDZO DOBRE

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) Bardzo dobrze spełnia wszystkie szkolne wymagania i jest systematyczny w nauce.
- b) Na tle klasy wyróżnia się kulturą osobistą wobec wszystkich pracowników szkoły i uczniów na wszystkich zajęciach organizowanych przez szkołę.
- c) Chętnie bierze udział w pracach na rzecz klasy, szkoły i środowiska.
- d) Nosi stroje i ubiory zgodnie z normami obyczajowymi i przepisami Statutu Szkoły (patrz: Prawa i obowiązki ucznia).

- e) Dokładnie spełnia wszystkie funkcje i wywiązuje się z zadań powierzonych mu przez nauczycieli.
- f) Systematycznie uczęszcza do szkoły i wszystkie nieobecności ma usprawiedliwione w terminie wyznaczonym przez wychowawcę.
- g) Nie spóźnia się na zajęcia (ma w semestrze nie więcej niż pięć usprawiedliwionych spóźnień i to tylko na swoje pierwsze zajęcia lekcyjne).
- h) Szanuje mienie szkolne i społeczne oraz mienie kolegów.
- i) Dbą o zdrowie i higienę osobistą.
- j) Nie ulega nałogom (patrz: pkt 1 lit. k).
- k) Nie używa wulgarnego słownictwa.
- l) W semestrze może otrzymać nie więcej niż trzy uwagi negatywne.

### **3. Zachowanie DOBRE**

Ocenę dobrą, która stanowi punkt wyjścia do innych ocen z zachowania otrzymuje uczeń, który:

- a) Dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia zgodnie z Kodeksem Ucznia i Statutem Szkoły (patrz: Prawa i obowiązki ucznia).
- b) Cechuje go kultura osobista i kultura zachowania wobec osób dorosłych i kolegów.
- c) Pracuje w szkole na miarę swoich możliwości i warunków.
- d) Szanuje mienie szkolne i społeczne oraz mienie kolegów.
- e) Przestrzega zasad zdrowia, higieny i estetyki osobistej oraz najbliższego otoczenia.
- f) Nie ulega nałogom i nie namawia do nich kolegów.
- g) Nie prowokuje kłótni, konfliktów i bójek.
- h) Nie znęca się fizycznie lub psychicznie nad słabszymi.
- i) W semestrze nie spóźnił się na zajęcia więcej niż dziewięć razy.
- j) W semestrze ma nie więcej niż siedem godzin nieusprawiedliwionych nieobecności.
- k) W ciągu semestru otrzymał nie więcej niż dziesięć pisemnych uwag o niewłaściwym zachowaniu.
- l) Wykazuje chęć współpracy z wychowawcą.

### **4. Zachowanie POPRAWNE**

Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

- a) Ma lekceważący stosunek do pracowników szkoły.
- b) Dokucza słabszym.

- c) Nie przestrzega zasad czystości, higieny i estetyki osobistej i otoczenia szkoły.
- d) Nie potrafi się stosownie ubrać na uroczystości szkolne i nie przestrzega zasad właściwego zachowania na uroczystościach i imprezach organizowanych przez szkołę.
- e) Nie pracuje na miarę swoich możliwości i warunków.
- f) Nie wykazuje chęci współpracy z wychowawcą.
- g) W semestrze spóźnił się na zajęcia więcej niż dziewięć razy.
- h) W semestrze ma więcej niż siedem godzin nieusprawiedliwionych nieobecności.
- i) Wdaje się w bójki, prowokuje kłótnie i konflikty.

## **5. Zachowanie NIEODPOWIEDNIE**

Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- a) Nie wywiązuje się z obowiązków ucznia ze Statutem Szkoły.
- b) Ma lekceważący stosunek do pracowników szkoły.
- c) Znęca się fizycznie lub psychicznie nad słabszymi.
- d) Nie przestrzega zasad czystości, higieny i estetyki osobistej i otoczenia.
- e) Nie przestrzega stroju galowego i zasad właściwego zachowania na uroczystościach i imprezach organizowanych przez szkołę.
- f) Nie pracuje na miarę swoich możliwości i warunków.
- g) Nie wykazuje chęci współpracy z wychowawcą.
- h) W semestrze spóźnił się na zajęcia więcej niż dziewięć razy.
- i) W semestrze ma więcej niż siedem godzin nieusprawiedliwionych nieobecności.
- j) Wdaje się w bójki, często prowokuje kłótnie i konflikty.
- k) Niszczy podręczniki, mienie szkolne i społeczne oraz mienie kolegów.
- l) Stosuje szantaż lub zastraszanie.
- m) Działa w nieformalnych grupach takich jak bandy młodzieżowe, gangi, sekty.
- n) Ulega nałogom i namawia do tego innych.

## **6. Zachowanie NAGANNE**

Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

- a) Ze względu na swoje zachowanie stanowi zagrożenie dla środowiska.
- b) Bierze udział w napadach, bójkach i kradzieżach.

- c) Znęca się fizycznie lub psychicznie nad słabszymi.
- d) Dewastuje mienie szkolne i społeczne.
- e) Stosuje szantaż, wyłudzenie i zastraszanie.
- f) W semestrze ma więcej niż dwadzieścia godzin nieusprawiedliwionych nieobecności.
- g) Działa w nieformalnych grupach takich jak bandy młodzieżowe, gangi, sekty.

Nie wykazuje poprawy mimo zastosowanych przez szkołę środków zaradczych.

## **Oceny z zachowania uczniów klas I - III Gimnazjum**

### **1. Zachowanie WZOROWE**

- Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

- a) wykazuje szczególne zaangażowanie w życiu klasy, szkoły, środowiska;
- b) podejmuje działania z własnej inicjatywy i solidnie wywiązuje się z powierzonych zadań, funkcji;
- c) odznacza się wysoką kulturą osobistą, szanowaniem poglądów i godności innych osób;
- d) rozwija własne zainteresowania poprzez udział w konkursach, olimpiadach, zajmując znaczące miejsca;
- e) dotrzymuje ustalonych terminów, nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności;
- f) dba o wygląd zewnętrzny; jest wzorem do naśladowania w szkole i poza nią;
- g) wykazuje się uczciwością, reaguje na przejawy zła i im zapobiega;
- h) chętnie pomaga koleżankom i kolegom w nauce i sprawach życiowych;
- i) nie ma żadnych uwag;
- j) podczas realizacji projektu gimnazjalnego czynnie i aktywnie uczestniczy w kluczowych działaniach na poszczególnych etapach jego realizacji;
- k) aby uczeń otrzymał ocenę wzorową musi spełniać kryteria oceny niższej;

### **2. Zachowanie BARDZO DOBRE**

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) wykazuje dużą aktywność w działaniu na rzecz klasy, szkoły, środowiska;
- b) jest taktowny, życzliwy, w rozmowach zachowuje kulturę słowa i nie używa wulgaryzmów;
- c) rozwija własne zainteresowania poprzez udział w konkursach, olimpiadach;

- d) dotrzymuje ustalonych terminów, nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności;
- e) dba o wygląd zewnętrzny; nie spóźnia się na zajęcia lekcyjne;
- f) chętnie pomaga koleżankom i kolegom w nauce i sprawach życiowych;
- g) nie ma żadnych uwag;
- h) bez zarzutu spełnia wymagania szkolne;
- i) podczas realizacji projektu gimnazjalnego pełni aktywną rolę wspomagając członków zespołu;

### **3. Zachowanie DOBRE**

Ocenę dobrą, która stanowi punkt wyjścia do innych ocen z zachowania otrzymuje uczeń, który:

- a) wypełnia obowiązki szkolne związane z zachowaniem i zdobywaniem wiedzy;
- b) posiada wysoką kulturę osobistą, umie współżyć z kolegami w zespole;
- c) dba o bezpieczeństwo i zdrowie swoje i kolegów;
- d) nie ma upomnień ustnych dyrektora szkoły;
- e) dba o kulturę słowa;
- f) dba o wygląd zewnętrzny;
- g) nie spóźnia się na zajęcia lekcyjne, usprawiedliwia nieobecności w terminie ( dopuszcza się 3 godziny nieusprawiedliwione w semestrze);
- h) przestrzega norm kulturalnego zachowania w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i personelu szkoły;
- i) podczas realizacji projektu gimnazjalnego prawidłowo wypełnia swoje zadania, reagując pozytywnie na uwagi zespołu i opiekuna projektu;

### **4. Zachowanie POPRAWNE**

Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

- a) w zasadzie wypełnia podstawowe obowiązki związane z zachowaniem i zdobywaniem wiedzy;
- b) czasem jest hałaśliwy i niezdyscyplinowany, choć na zwracane uwagi reaguje właściwie;
- c) brak mu systematyczności w zdobywaniu wiedzy, a braki są wynikiem lekceważenia i lenistwa;
- d) nie wykazuje samodzielnej aktywności, tylko na polecenie wychowawcy uczestniczy w życiu klasy, szkoły;
- e) opuszcza godziny lekcyjne bez usprawiedliwienia (maksymalnie 15 godzin w semestrze);

- f) sporadycznie nie przestrzega zasad higieny i estetyki osobistej oraz otoczenia;
- g) niekiedy celowo dezorganizuje pracę na lekcji; podczas realizacji projektu gimnazjalnego wypełnia swoje zadania, lecz zdarzyło mu się nie wywiązywać z przyjętych zadań, co było przyczyną opóźnień lub konfliktów w zespole;

### **5. Zachowanie NIEODPOWIEDNIE**

Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- a) który słabo wywiązuje się z obowiązku nauki w stosunku do swoich możliwości i wkładu pracy;
- b) nie jest zaangażowany w życie klasy, szkoły; opuszcza godziny lekcyjne bez usprawiedliwienia (ponad 15 godzin w semestrze);
- c) celowo dezorganizuje pracę na lekcji; odmawia udziału w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych;
- d) bywa nietaktowny, używa wulgaryzmów w rozmowach czy dyskusjach;
- e) narusza zasady odnoszące się do ubioru zewnętrznego;
- f) łamie zasady korzystania z telefonu komórkowego na terenie szkoły i boiska;
- g) korzystając z Internetu umieszcza teksty, zdjęcia, filmy naruszające jego godność oraz godność osób trzecich- ośmiesza, grozi, zastrasza, stosuje niecenzuralne słownictwo;
- h) często nie dotrzymuje terminów, tylko na polecenie wychowawcy lub nauczyciela podejmuje się zobowiązań i czasem się z nich wywiązuje;
- i) często nie przestrzega zasad uczciwości, zwykle nie reaguje na przejawy zła, narusza godność osobistą własną i innych, nie wykazuje szacunku dla pracy własnej i kolegów, niechętnie odnosi się do próśb kolegów o pomoc, unika pracy w zespole;
- j) niekiedy stwarza zagrożenie lub często lekceważy niebezpieczeństwo i nie zawsze reaguje na zwracane mu uwagi;
- k) zdarzyło się, że spożył alkohol lub go posiadał narażając na uszczerbek własne zdrowie oraz dobre imię szkoły;
- l) pali papierosy (jednokrotne złamanie zakazu);
- m) podczas realizacji projektu gimnazjalnego często zaniedbuje swoje obowiązki lub odmawia współpracy, co ma wpływ na przebieg przyjętego przez zespół harmonogramu prac i wiąże się ze zwiększeniem obowiązków innych członków zespołu;

### **6. Zachowanie NAGANNE**

Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

- a) pali papierosy na terenie szkoły;
- b) spożywa alkohol lub jest pod wpływem alkoholu na terenie szkoły (jednokrotne złamanie zakazu);

- c) znajduje się pod wpływem środków odurzających na terenie szkoły (jednokrotne złamanie zakazu);
- d) rozprawdza środki odurzające na terenie szkoły (jednokrotne złamanie zakazu);
- e) szerzy demoralizację w społeczności szkolnej lub w środowisku lokalnym: a w szczególności stosuje agresję fizyczną oraz werbalną, popełnia czyn karalny, jest członkiem grupy przestępczej, systematycznie uchyla się od obowiązku szkolnego(wagary);
- f) nie dotrzymuje terminów, nie podejmuje się zobowiązań nie wykonuje powierzonych mu prac i zadań;
- g) swoim postępowaniem naraża siebie i innych na utratę zdrowia lub życia, dotyczy to również zachowania w drodze do szkoły i ze szkoły;
- h) jest obojętny wobec przejawów zła, nie szanuje godności własnej i innych ludzi, dopuszcza się kradzieży;
- i) nie wykazuje poprawy mimo zastosowania przez szkołę środków zaradczych;
- j) nie przystąpił do realizacji projektu lub nie wywiązywał się ze swoich obowiązków mimo rozmów z członkami zespołu i opiekunem projektu, a jego postawa była lekceważąca zarówno w stosunku do członków zespołu jak i opiekuna.

#### **Uwagi końcowe:**

1. Ocena z zachowania, zgodnie z przepisami, nie może mieć wpływu na stopnie z przedmiotów nauczania.
2. Decyzję o ocenie z zachowania podejmuje wychowawca klasy.
3. Wychowawca przy tej decyzji musi uwzględnić:
  - opinię zespołu klasowego,
  - opinię ucznia o sobie
  - opinię innych nauczycieli,
  - wybitne osiągnięcia ucznia, np. w konkursach przedmiotowych.

Wychowawca może uwzględnić

  - opinię osób dorosłych stanowiących środowisko ucznia,
4. Wychowawca jest zobowiązany zapoznać z powyższym systemem:
  - uczniów – na pierwszej godzinie wychowawczej w nowym roku szkolnym,
  - rodziców – na pierwszym zebraniu w nowym roku szkolnym.
5. Uczeń i jego rodzice mają możliwość odwołania się od ustalonej oceny z zachowania.
6. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania:
  - a) Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia,



jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania jest niezgodna z ich oczekiwaniami;

b) Tryb postępowania:

- Po otrzymaniu oceny proponowanej z zachowania rodzice (prawni opiekunowie) wnoszą podanie z uzasadnieniem do dyrektora szkoły po uprzedniej konsultacji wychowawcą klasy, w terminie do trzech dni;
- Dyrektor szkoły powołuje komisję (dyrektor, wychowawca, jeden nauczyciel uczący w danej klasie);
- Dyrektor szkoły rozpatruje wniosek nie później niż dwa dni przed rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej;
- Komisja bierze pod uwagę również opinie nauczycieli, pracowników szkoły i uczniów danego oddziału, uzasadnienie zawarte we wniosku, poprawę zachowania w ostatnich tygodniach zajęć oraz to, czy wyższa ocena zmobilizuje ucznia do lepszego zachowania w przyszłości.
- W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącego trybu ustalania tej oceny, powołana komisja, ustala tę ocenę w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
- Dyrektor informuje rodziców pisemnie podjętej decyzji.

## **X. Egzamin klasyfikacyjny, weryfikujący ocenę i egzamin poprawkowy.**

### **1. Egzamin klasyfikacyjny:**

- a) uczeń nie klasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny;
- b) na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny;
- c) egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
- d) termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami);
- e) egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), zgłoszoną do dyrektora szkoły nie później niż dwa tygodnie przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w danym semestrze;
- f) zasadność egzaminu i tryb przeprowadzenia oraz skład komisji ustala dyrektor szkoły;
- g) termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza dyrektor szkoły

w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami);

h) skład komisji:

- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji;
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminujący;
- inny nauczyciel jako członek komisji;
- wychowawca klasy;
- rodzice (na ich wniosek) – jako obserwatorzy;

i) termin egzaminu klasyfikacyjnego nie może być późniejszy niż tydzień przed posiedzeniem rady pedagogicznej w sprawie klasyfikacji w danym semestrze;

j) egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma formę ćwiczeń praktycznych;

k) z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół;

l) z przyczyn losowych można ustalić uczniowi dodatkowy termin egzaminu klasyfikacyjnego.

## **2. Egzamin weryfikujący ocenę śródroczną i roczną:**

a) ustalona przez nauczyciela ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu weryfikującego ocenę;

b) uczeń ma prawo do egzaminu weryfikującego ze wszystkich przedmiotów;

c) Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

- uczeń może przystąpić do egzaminu weryfikującego ocenę z zajęć edukacyjnych z pozytywnej na pozytywną po spełnieniu wszystkich wymagań określonych w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania i przedmiotowym systemie oceniania.

- Nauczyciel uzasadnił wystawioną ustaloną ocenę.

- Tryb i terminy postępowania:

✓ Po otrzymaniu ocen proponowanych rodzice (prawni opiekunowie) wnoszą podanie z uzasadnieniem do dyrektora szkoły po uprzedniej konsultacji z nauczycielem przedmiotu w terminie do trzech dni;

✓ Dyrektor szkoły powołuje komisję (nauczyciel uczący, dyrektor) i rozpatruje wniosek rodzica pod względem jego zgodności z przepisami, dotyczącymi trybu ustalania oceny przez nauczyciela przedmiotu, w terminie do dwóch dni;

- ✓ Dyrektor, po rozpatrzeniu podania informuje rodzica pisemnie o podjętej decyzji;

d) Zasady organizowania „egzaminu weryfikującego”

- Egzamin weryfikujący przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych;
- Egzamin weryfikujący przeprowadza się w formie pisemnej, poprawie podlega materiał z całego roku szkolnego zgodnie z obowiązującym programem nauczania;
- Egzamin weryfikujący z plastyki, muzyki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych;
- Termin egzaminu weryfikującego musi nastąpić przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej;
- Z przeprowadzonego egzaminu weryfikującego sporządza się protokół;
- Uzyskana w wyniku egzaminu weryfikującego ocena jest ostateczna i nie może być niższa od oceny weryfikowanej.

e) uczeń, chcący przystąpić do egzaminu weryfikującego, musi spełnić następujące warunki:

aby poprawić ocenę z przedmiotu nauczania uczeń:

- jest zawsze przygotowany do zajęć;
- systematycznie odrabia zadania domowe;
- uzupełnia wiadomości z zakresu, który był na sprawdzianie, jeśli był nieobecny;
- poprawił oceny niedostateczne z prac klasowych;
- ma pozytywny stosunek do nauki;

żeby poprawić ocenę z zachowania uczeń:

- spełnia wszystkie wymagania określone przez WSO odnośnie oceny wyższej niż otrzymana;

## 2. Egzamin poprawkowy:

- a) ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego;
- b) począwszy od klasy IV uczeń ma prawo do egzaminu poprawkowego z dwóch przedmiotów;
- c) w wyjątkowych wypadkach – wypadki losowe, uzasadniona prośba rodziców (prawnych opiekunów) – rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z kilku zajęć edukacyjnych, z których uczeń otrzymał oceny niedostateczne;
- d) egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem

- egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć formę ćwiczeń praktycznych;
- e) termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich po rozpatrzeniu pisemnej prośby od ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów);
  - f) egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły;
  - g) w skład komisji wchodzi:
    - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji;
    - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminujący;
    - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji;
  - h) nauczyciel egzaminujący na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach może być zwolniony z udziału w pracy komisji; w takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne (jeśli jest zatrudniony w innej szkole następuje porozumienie z dyrektorem tej szkoły);
  - i) z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję; do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia;
  - j) uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły;
  - k) uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem pkt. XI, 3;
  - l) od negatywnego wyniku egzaminu nie przysługuje już żadne odwołanie.

## **XI. Promocja do następnej klasy i ukończenie szkoły.**

1. Uczeń klasy I – III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
2. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.
3. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia- rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia do klasy programowo wyższej, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.

4. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1 albo 2, nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę.
5. Ucznia klasy I – III można pozostawić na drugi rok w tej samej klasie tylko w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych opinią wydaną przez lekarza lub poradnię psychologiczno – pedagogiczną lub inną poradnię specjalistyczną oraz w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
6. W klasach I – III nie ma promocji śródrocznej, ale rodzice (prawni opiekunowie) ucznia zostają szczegółowo poinformowani przez nauczyciela o półrocznych osiągnięciach ucznia i o ewentualnych jego niepowodzeniach.
7. Świadectwo z wyróżnieniem w klasach IV – V oraz I-II Gimnazjum może otrzymać uczeń, który z obowiązkowych i nadobowiązkowych przedmiotów nauczania uzyskał średnią ocen 4,75 oraz sprawowanie przynajmniej bardzo dobre.
8. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał oceny wyższe od oceny niedostatecznej.-
9. Uczeń kończy gimnazjum, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał oceny wyższe od oceny niedostatecznej i przystąpił do egzaminu sprawdzającego.
10. Świadectwo ukończenia szkoły wydaje szkoła, którą ukończył uczeń.
11. Świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, który uzyskał w klasie VI lub III gimnazjum średnią ocenę ze wszystkich przedmiotów co najmniej 4,75 oraz przynajmniej bardzo dobre sprawowanie.

## **XII. Zaliczanie niektórych zajęć edukacyjnych.**

1. Udział w kołach zainteresowań, zajęciach wyrównawczych, korekcyjnych organizowanych przez szkołę nie podlega ocenie ani zaliczaniu.
2. Zajęcia *Wychowanie do życia w rodzinie* nie podlegają ocenie i nie wpływają na promocję.
3. Uczniowi gimnazjum przyznaje się nagrodę za:
  - 1) wyniki w nauce, jeżeli uzyskał średnią ocen rocznych co najmniej 4,75 i wzorową lub bardzo dobrą ocenę z zachowania;
  - 2) 100 % frekwencję na zajęciach edukacyjnych w ciągu całego roku szkolnego;
  - 3) znaczące osiągnięcia w konkursach i zawodach sportowych.

## **XIII. Projekt edukacyjny**

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści

nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.

4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:

- 1) wybranie tematu projektu edukacyjnego,
  - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji,
  - 3) wykonanie zaplanowanych działań,
  - 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
5. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa dyrektor gimnazjum w porozumieniu z radą pedagogiczną.
  6. Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
  7. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
  8. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
  9. Dyrektor może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w przypadkach uniemożliwiających udział ucznia w realizacji tego projektu.
  10. W przypadkach, o których mowa w pkt. 9, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

#### **XIV. EGZAMIN GIMNAZJALNY**

1. W klasie trzeciej gimnazjum przeprowadzany jest egzamin obejmujący:

- 1) w części pierwszej–humanistycznej –wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;
- 2) w części drugiej –matematyczno-przyrodniczej –wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;
- 3) w części trzeciej-wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.

2. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia składają dyrektorowi szkoły pisemną deklarację wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń będzie zdawał część trzecią egzaminu gimnazjalnego oraz o woli przystąpienia do części egzaminu z języka obcego nowożytnego na poziomie rozszerzonym, jeżeli nie musi przystępować do niego obowiązkowo.

3. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia mogą złożyć dyrektorowi szkoły, nie później niż na 3 miesiące przed terminem egzaminu gimnazjalnego pisemną informację o

- 1) zmianie języka obcego nowożytnego wskazanego w deklaracji

2) rezygnacji z przystąpienia do trzeciej części egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym

4. Egzamin gimnazjalny jest przeprowadzany w kwietniu, w terminie ustalonym przez komisję okręgową, ma charakter powszechny i obowiązkowy.

5. Komisja okręgowa opracowuje informator zawierający szczegółowy opis wymagań, kryteriów oceniania i form przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego oraz przykłady zadań.

6. Informator oznaczony jest nazwą i numerem nadanym przez komisję okręgową.

7. Komisja okręgowa przygotowuje arkusze egzaminu gimnazjalnego.

8. Egzamin gimnazjalny organizuje zespół egzaminacyjny powołany przez dyrektora komisji okręgowej.

9. Uczniowie z potwierdzonymi dysfunkcjami mają prawo przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w formie dostosowanej do ich dysfunkcji.

10. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim są zwolnieni z danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego, a w przypadku języka obcego nowożytnego – z części trzeciej tego egzaminu. Zwolnienie następuje na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie przez ucznia tytułu laureata lub finalisty przedłożonego przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego.

11. Zwolnienie z danego zakresu części pierwszej lub z danego zakresu części drugiej egzaminu gimnazjalnego jest równoznaczne z uzyskaniem z danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego najwyższego wyniku. Zwolnienie z trzeciej części egzaminu jest równoznaczne z uzyskaniem z tej części egzaminu gimnazjalnego najwyższego wyniku na poziomie podstawowym i rozszerzonym.

12. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu gimnazjalnego w wyznaczonym terminie albo przerwał egzamin gimnazjalny, przystępuje do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.

13. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu gimnazjalnego w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę gimnazjum oraz przystępuje do egzaminu w następnym roku, z zastrzeżeniem ust. 14

14. W szczególnych przypadkach losowych bądź zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu. Na świadectwie ukończenia szkoły zamiast wyniku

egzaminu wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.

15. Wyniku egzaminu gimnazjalnego nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły. Wynik nie wpływa na ukończenie szkoły.

16. Uczeń może, w terminie dwóch dni od daty egzaminu gimnazjalnego zgłosić zastrzeżenia do dyrektora komisji okręgowej, jeżeli uzna, że w trakcie egzaminu zostały naruszone przepisy dotyczące jego przeprowadzenia.

17. Szczegółowe przepisy w sprawie procedur związanych z egzaminem gimnazjalnym określono w:

- Ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. DzU z 2015 r. poz. 2156 ze zmianami);
- Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (DzU z 2015 r. poz. 959, ze zmianami);
- Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (DzU z 2012 r. poz. 977 ze zmianami).

Wszelkie zmiany do WSO wprowadzane mogą być po zatwierdzeniu przez radę pedagogiczną.

.....  
Przewodniczący Rady Rodziców

.....  
Dyrektor Szkoły